

ПРИНЯТО  
Решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

Протокол от № 7 «04» 09 2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России

С.Н. Алексеенко

«04» 09 2019г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о советах факультетов ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

### 1. Общие положения

1.1. Положение о советах факультетов государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее - Университет) и определяет компетенцию советов факультетов, его состав и порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений, а также полномочия и функции секретарей советов факультетов.

1.2. Советы факультетов являются выборными представительными органами факультетов, которые обеспечивают принцип самоуправления на факультетах в рамках предоставляемых факультетам и его ученым советам полномочий.

1.3. Советы факультетов (далее - Совет факультета в единственном числе) осуществляют свою деятельность, руководствуясь Уставом Университета, решениями органов управления и локальными актами Университета, настоящим Положением.

### 2. Состав Советов факультетов и порядок их формирования

2.1. В состав Совета факультета входят по должности декан факультета, лица исполняющие функции заместителя декана, председатель студенческого совета факультета с правом решающего голоса.

Остальные члены Совета избираются на заседании коллективов кафедр, закрепленных за факультетом.

2.2. Количество членов Совета факультета определяется от 7 до 27 человек.

2.3. Квоты представительства от кафедр устанавливаются по представлению декана при согласовании с курирующим проректором.

2.4. Совета факультета утверждается приказом ректора Университета.

2.5. В случае увольнения из Университета члена Совета факультета он автоматически выбывает из состава Совета факультета. Избрание нового члена Совета факультета осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

2.6. По представлению Совета факультета возможна ротация (не превышающая 10% от состава Совета факультета в год), довыборы избираемых членов Совета факультета и изменение количества избираемых членов Совета факультета.

2.7. Срок полномочий Совета факультета составляет пять лет.

2.8. Досрочные перевыборы членов Совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, либо по решению Ученого совета Университета.

### 3. Компетенция Совета факультета

3.1. К компетенции Совета факультета относятся:

- разработка и представление на утверждение Ученого совета Университета программы развития факультета;

- координирование работы по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете; подведение итогов учебной, учебно-методической работы факультета за полугодие и/или учебный год, а также итогов практики студентов;
- систематический анализ информации о качестве обучения, обобщение и распространение опыта нововведений в области организации учебного процесса;
- координирование работы по совершенствованию управления факультетом и взаимодействия со структурными подразделениями Университета;
- избрание по конкурсу профессорско-преподавательского состава, претендующих на занятие должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента кафедры;
- утверждение плана работы факультета на учебный год;
- рассмотрение итогов работы государственной аттестационной комиссии;
- анализ рабочих программ, учебно-методических комплексов дисциплин по направлению подготовки на факультете совместно с методической комиссией факультета;
- ежегодное заслушивание, обсуждение и утверждение отчетов заведующих кафедрами по итогам учебно-методической, научно-исследовательской работы и на их основе подготовка Ученому совету Университета отчета о учебно-методической, научно-исследовательской работе на факультете;
- обсуждение и утверждение планов научно-исследовательской деятельности кафедр, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр;
- утверждение научных программ, планов и отчетов о стажировках преподавателей факультета;
- выдвижение кандидатур профессорско-преподавательского состава на стажировки в зарубежные вузы по планам Университета;
- заслушивание ежегодных отчетов декана факультета, председателя методической комиссии факультета по итогам работы;
- внесение предложений Ученому совету Университета по присвоению ученых званий работникам учебных и научных подразделений факультета;
- рассмотрение дополнений и изменений в Положение о факультете и Положение об Ученом совете факультета и вынесение их на утверждение Ученого совета Университета;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Совета факультета Уставом Университета, положением о факультете Университета и иными локальными актами Университета.

3.2. Ученый совет факультета осуществляет делегированные ему Ученым советом Университета полномочия, входящие в компетенцию Ученого совета Университета.

#### **4. Структура Совета факультета**

4.1. Председателем Совета является декан факультета.

Председатель Совета факультета:

- организует деятельность Совета факультета;
- организует систематическую проверку исполнения решения Совета факультета;
- информирует членов Совета факультета о выполнении принятых решений.

4.2. Совет факультета может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Совета факультета.

4.3. Советом факультета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности факультета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.4. Из числа членов Совета факультета по представлению его председателя Совет факультета избирает секретаря совета факультета (далее секретарь Совета факультета) на срок полномочий Совета факультета.

4.5. Секретарь Совета факультета:

- организует подготовку заседаний Совета факультета;
- формирует повестки заседаний Совета факультета и представляет их на утверждение председателю Совета факультета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов (далее - документы) по вопросам повестки дня заседания Совета факультета;
- обеспечивает своевременное доведение документов до членов Совета факультета;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Совета факультета и выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений Совета факультета до исполнителей в установленные настоящим положением сроки;
- контролирует выполнение плана работы Совета факультета и принятых Советом факультета решений;
- информирует председателя Совета факультета и его членов о выполнении решений Совета факультета;
- докладывает Совету факультета о выполнении плана работы Совета факультета и принятых им решений;
- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями факультета и университета, ученым секретарем Совета Университета в соответствии с полномочиями Совета факультета;
- координирует взаимодействие Совета факультета с Ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями факультета в соответствии с полномочиями Совета факультета;
- организует подготовку необходимых документов для проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава;
- несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава.

4.6. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь факультета имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации заседания Совета факультета, в структурных подразделениях факультета.

## **5. Порядок организации работы Совета факультета**

5.1. Совет факультета рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением и положением о факультете.

5.2. Совет факультета работает на основании предварительного плана, утверждаемого на его заседании в начале учебного года.

Формирование плана работы Совета факультета осуществляется на основании предложений членов Совета факультета и председателя методической комиссии, с учетом предложений структурных подразделений факультета, представляемых ученому секретарю факультета для обобщения и вынесения на рассмотрение Совета факультета.

По инициативе членов Ученого совета Университета в установленном настоящим Положением порядке в повестку дня заседания Совета факультета могут быть вынесены вопросы, не предусмотренные планом.

Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем Совета факультета. Окончательное решение о включении вопроса в повестку дня принимается Советом факультета непосредственно на его заседании.

5.3. Заседания Совета факультета проводятся не реже одного раза в месяц (кроме летнего периода) в определенный председателем Совета факультета день.

Заседание Совета факультета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Уставом Университета. Для принятия решений по вопросам, связанным с избранием на должности профессорско-преподавательского состава по конкурсу, кворум Совета факультета должен составлять не менее двух третей его списочного состава.

5.4. Внеочередное заседание Совета факультета может проводиться по инициативе председателя Совета факультета или не менее чем одной четвертой от общего числа членов Совета факультета.

Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициатором, передается ученому секретарю факультета для рассылки членам Совета факультета не позднее, чем за 1 неделю до даты заседания. К уведомлению прикладывается повестка дня заседания и соответствующие документы.

5.5. Проект повестки дня очередного заседания Совета факультета формируется ученым секретарем факультета и одобряется председателем Совета факультета и доводится до членов Совета факультета и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 1 неделю до запланированной даты заседания Совета факультета отделом делопроизводства.

Повестка дня заседания Совета факультета утверждается членами Совета факультета в начале каждого заседания.

5.6. Члены Совета факультета – докладчики по вопросу повестки дня, представляют документы Секретарю совета факультета не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания Совета факультета на бумажном и электронном носителях. В случае не предоставления в указанный срок документов председатель Совета факультета может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

Документы, представляемые на заседание Совета факультета, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня и проект решения Совета факультета.

Документы должны быть подписаны членом Совета факультета, ответственным за подготовку вопроса, и согласованы в установленном порядке ученым секретарем факультета.

5.7. Секретарь Совета факультета не позднее, чем за 3 календарных дня, доводит до всех членов Совета факультета проект повестки дня заседания Совета факультета и рассматриваемые документы.

5.8. Заседания Совета факультета являются открытыми для работников кафедр факультета. В заседаниях Совета факультета могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь факультета информирует Совет факультета в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.9. Решения Совета факультета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета факультета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) уставом Университета.

5.10. В случае равенства числа голосов членов Совета факультета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Совета факультета.

В случае равенства голосов, поданных «за» и «против» при принятии решения по обсуждаемому вопросу проводится повторное голосование. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Совета факультета.

5.11. Форма голосования (открытое или тайное) определяется на заседании решением членов Совета факультета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом Университета.

5.12. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Совета факультета. Итоги голосования утверждаются Советом факультета и отражаются в протоколе заседания Совета факультета.

## **6. Порядок оформления и исполнения решений Совета факультета**

6.1. Решения Совета факультета оформляются протоколом, согласно требованиям ДП СМК.

Структурным подразделениям факультета, работникам факультета, являющимися исполнителями решений Совета факультета, направляются выписки из протокола заседания в течение двух рабочих дней с даты его подписания.

6.2. Подлинник протокола заседания Совета факультета хранится у секретаря Совета факультета в деканате факультета.

6.3. Решения Совета факультета являются обязательными для работников факультета и его обучающихся.

6.4. Решения Совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета Университета.